



بانک کشاورزی
ادارات مرکزی

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۳/۰۴

شماره: ۸۳/۴۰۴/۱۴۸۰

پیوست: ندارد

اولویت: عادی

امنیت: عادی

مدیریت شعب بانک در استان

موضوع: دستورالعمل اجرایی بند «خ» ماده (۳۳) قانون برنامه ششم توسعه کشور در سال ۱۳۹۸

با سلام و احترام؛

پیرو دستورالعمل اجرایی بند «خ» ماده (۳۳) قانون برنامه ششم توسعه سال ۱۳۹۷ به شماره

۷۳/۴۰۴/۸۶۶۶ مورخ ۱۳۹۷/۱۰/۲۷ به استحضار می‌رساند؛

با عنایت به تصویب نامه اصلاحی شماره ۶۲/ت ۵۶۴۰۸ هـ مورخ ۱۳۹۸/۰۱/۰۵ هیأت محترم وزیران،

بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران اصلاحاتی در دستورالعمل اجرایی بند قانونی فوق اعمال و مراتب را طی نامه

شماره ۹۸/۲۷۴۲۶ مورخ ۱۳۹۸/۰۲/۰۴ ابلاغ نموده است. (مکاتبات مذکور مرتبط می‌باشند).

شایان ذکر است حسب مفاد بند (۲) تصویب نامه اصلاحی هیئت محترم وزیران، **هزینه امهال اصل**

تسهیلات موضوعه به عهده ذی نفعان مشمول می‌باشد.

با وصف مذکور، دستورالعمل اجرایی بند «خ» ماده (۳۳) قانون برنامه ششم توسعه در سال ۱۳۹۸ ادر بانک

کشاورزی بشرح زیر برای اقدام ابلاغ می‌شود.

۱- استان ها و مناطق مشمول:

استان هایی که در سال زراعی ۱۳۹۶-۱۳۹۷ تحت تاثیر حوادث غیرمترقبه قرار گرفته اند مشمول این

دستورالعمل هستند.

۱-۱- فهرست استان ها بر اساس میزان خسارت ناشی از حوادث غیر مترقبه از طریق سازمان مدیریت بحران

کشور به استان ها و بانک مرکزی اعلام می‌شود.

۱-۲- حوادث غیر مترقبه شامل: خشکسالی، سیل، برف، تگرگ، سرمازدگی، آتش سوزی غیر عمد، زلزله،

آفات و بیماری های همه گیر گیاهی و دامی و نظایر آن که درآمد انتظاری ناشی از فعالیت کشاورزی ذی نفعان

مشمول این دستورالعمل را با مخاطره جدی مواجه نموده است.



نوبت ۱۳۹۸

بانک کشاورزی
ادارات مرکزی

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۳/۰۴

شماره: ۸۳/۴۰۴/۱۴۸۰

پیوست: ندارد

اولویت: عادی

امنیت: عادی

۲- اشخاص و تسهیلات مشمول دستورالعمل :

۲-۱- کشاورزانی (کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی غیر دولتی) که از شعب بانک کشاورزی ، صرفاً در بخش کشاورزی (شامل زراعت ، باغبانی ، پرورش دام و طیور و آبزیان ، جنگلداری و مرتعداری) تسهیلات دریافت نموده و خسارت وارده به آنها در اثر حوادث غیر مترقبه (در سال ۱۳۹۶-۱۳۹۷) ، به تایید کارگروه رسیده باشد .

۲-۲- مطالبات مشمول : کلیه تسهیلات اشخاص مشمول که سررسید بدهی آنها از تاریخ ۱۳۹۶/۷/۱ لغایت ۱۳۹۷/۱۲/۲۹ می باشد .

۲-۳- چنانچه اشخاص مشمول دارای اقساط و سود ، جرائم و کارمزد تسهیلاتی با سررسید قبل از ۱۳۹۶/۷/۱ باشند ، می باید بدو نسبت به واریز و تسویه یا تعیین تکلیف آن اقدام نمایند ، در غیر اینصورت مشمول مزایای این دستورالعمل نمی گردند .

۲-۴- صرفاً اقساط سررسید شده در بازه زمانی مصوبه دولت مشمول امهال می گردد و اقساط با سررسید بعد از تاریخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۹ مشمول امهال نخواهند بود .

۲-۵- سود پس از سررسید و ۶ درصد وجه التزام بعد از ۱۳۹۷/۱۲/۲۹ اقساط مشمول این دستورالعمل نیز مشمول بخشودگی نمی باشد .

۲-۶- امهال و بخشودگی مطالبات ، مشمول بخش صنایع تبدیلی ، خدمات ، بازرگانی و صنایع وابسته به بخش کشاورزی نمی باشد .

۲-۷- تسهیلات اعطایی به سازمان ها و شرکت های دولتی و سهم سازمان قراردادهای وجوه اداره شده وکل تسهیلات اعطایی از محل منابع صندوق توسعه ملی ، همچنین تسهیلات پرداختی یا تعیین تکلیفی از تاریخ ۹۷/۷/۱ به بعد مشمول این دستورالعمل نمی باشند .



رونق تولید

بانک کشاورزی
ادارات مرکزی

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۳/۰۴

شماره: ۸۳/۴۰۴/۱۴۸۰

پیوست: ندارد

اولویت: عادی

امنیت: عادی

۳- کارگروه و نحوه معرفی اشخاص مشمول به شعب:

۳-۱- کارگروه موضوع بند «خ» ماده (۳۳) قانون برنامه ششم توسعه، متشکل از نمایندگان فرمانداری شهرستان (رئیس کارگروه)، مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان (دبیر کارگروه) و بانک کشاورزی (عضو کارگروه) می باشد.

۳-۲- اشخاص مشمول این دستورالعمل ابتدا می باید درخواست خود و نام شعبه بانک کشاورزی را که از آن تسهیلات دریافت نموده اند را به دبیر خانه کارگروه (مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان) اعلام نمایند.

۳-۳- دبیر خانه کارگروه موظف است نسبت به بررسی و تایید اولیه تقاضای اشخاص مشمول اقدام و نتیجه را به شعبه بانک اعلام نماید.

۳-۴- شعب بانک موظف هستند، نسبت به اعلام اصل و مانده تسهیلات و همچنین هزینه های مرتبط با بخشودگی سود، کارمزد و جرائم و تسهیلات تا ۱۳۹۷/۱۲/۲۹ هریک از ذی نفعان مشمول بر اساس مفاد این دستورالعمل، به دبیر خانه کارگروه اقدام نمایند.

۳-۵- کارگروه مربوطه با رعایت اولویت های تعیین شده در این دستورالعمل، حداکثر ظرف یک هفته پس از اعلام شعب بانک نسبت به اعلام اشخاص مشمول و همچنین تایید هزینه های مربوطه در چارچوب سهمیه ابلاغی اقدام و مراتب را جهت اقدام نهایی به شعب بانک اعلام نماید.

۳-۶- کارگروه موظف است صرفاً در چارچوب سهمیه تعیین شده برای شعب بانک نسبت به معرفی ذی نفعان مشمول به شعبه اقدام نماید. بدیهی است مسئولیت معرفی فراتر از سهمیه پیش بینی شده بر عهده کارگروه بوده و شعب لیست افراد مذکور را به کارگروه عودت خواهند داد.

۳-۷- مشتریان مشمول علاوه بر لیست کلی بایستی بصورت جداگانه نیز توسط کارگروه مورد اشاره معرفی شوند، تا امکان اسکن معرفی نامه در سیستم و بایگانی آن در پرونده میسر شود. در اجرای بند ۳-۲ با هماهنگی کارگروه برای مشتریان دارای قسط غیر مشمول غیر جاری ده روز مهلت تعیین و در معرفی نامه قید شود.

۳-۸- نمایندگان شعب بانک در کارگروه مجوز امضاء معرفی نامه های خارج از دستورالعمل را ندارند.



نوبت ۱۳۹۸

بانک کشاورزی
ادارات مرکزی

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۳/۰۴

شماره: ۸۳/۴۰۴/۱۴۸۰

پیوست: ندارد

اولویت: عادی

امنیت: عادی

۳-۹- در معرفی اشخاص مشمول از فرم های سال قبل (با اصلاحات لازم) استفاده شود.

۴-تایید و معرفی ذی نفعان مشمول به شعب بانک بر اساس اولویت های ذیل بر عهده کارگروه خواهد بود:

۴-۱- اولویت اول اقدام در خصوص آن تعداد از مشتریانی است که اصل تسهیلات دریافتی آنان تا هشتاد میلیون ریال (۸۰) باشد. (هشتاد میلیون ریال و کمتر)

۴-۲- اولویت های بعدی برای اصل تسهیلات دریافتی ۸۰ تا ۱۲۰ میلیون ریال، ۱۲۰ تا ۱۶۰ میلیون ریال و... بوده که به ترتیب از سوی کارگروه تا سقف اعتبار تخصیصی به شعب معرفی خواهند شد.

۴-۳- بخشش سود، جرائم و کارمزد و امهال تسهیلات ذی نفعان مشمول، شامل ارقام وصولی قبل از ابلاغ این دستورالعمل نمی باشد.

۴-۴- همه تولید کنندگان بخش کشاورزی با هر مبلغ بدهی، قانوناً مشمول بند «خ» ماده (۳۳) قانون برنامه ششم توسعه هستند و محدودیت های رقمی مندرج در این دستورالعمل به لحاظ کمبود اعتبار تخصیصی هیات محترم وزیران به بانک مرکزی بوده و در صورت تامین اعتبار کلیه اشخاص مشمول از مزایای این دستورالعمل بهره مند خواهند شد.

۵- نحوه اقدام در شعب:

۵-۱- اسامی اشخاص مشمول این دستورالعمل در سامانه مدیریت اعتباری بارگذاری شده است. لذا امهال مطالبات خارج از لیست سامانه مدیریت اعتباری مورد تایید نمی باشد. لیکن امکان دارد، این اسامی بدلیل ثبت اشتباه کد آیسیک یا کد زیر بخش در زمان پرداخت تسهیلات اشتباه یا ناقص باشد، که در این خصوص بشرح نامه شماره ۷۳/۴۰۴/۱۰۶۲۸ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۹ این اداره کل اقدام خواهد شد.

۵-۲- شعب به منظور بررسی های بعدی توسط نهاد های نظارتی لازم است معرفی نامه های انفرادی را در پرونده افراد ذی مدخل بایگانی نمایند. متذکر می گردد مسئولیت پذیرش معرفی نامه های مخدوش بر عهده شعب خواهد بود.



رونق تولید

بانک کشاورزی
ادارات مرکزی

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۳/۰۴

شماره: ۸۳/۴۰۴/۱۴۸۰

پیوست: ندارد

اولویت: عادی

امنیت: عادی

۳-۵- در اجرای این دستورالعمل بررسی کامل و همه جانبه پرونده مشتری بالاخص قراردادهای رهنی و قراردادهای داخلی منعقد، شماره تماس، آخرین آدرس مشتری، متعهدین و... به منظور شناسائی نواقص پرونده توسط شعب و رفع ایرادات احتمالی مورد تاکید می باشد.

۴-۵- محاسبه دقیق بدهی قرار داد مشمول این دستورالعمل بتاریخ روز امهال و به تفکیک اقساط مشمول و غیر مشمول.

الف: صرفا سود وجرائم اقساط بدهی مشمول تا ۱۳۹۷/۱۲/۲۹ بهره مند از بخشودگی دولت بوده و سود و جرائم تعلق گرفته به اقساط مشمول این دستورالعمل از ۱۳۹۸/۰۱/۰۱ بر عهده ی مشتری می باشد.

ب: جرایم مشروط سنوات قبل قابل بخشودگی (تامین از سوی دولت) بواسطه این دستورالعمل نمی باشند.
تبصره مهم: مسئولیت هرگونه اشتباه در این بخش که باعث شود رقم اضافه ای به حساب دولت منظور شود، متوجه همکاران ذیربط بوده و از سوی ایشان تامین خواهد شد.

۵-۵- شش درصد جرایم وجه التزام مشروط سنوات قبل، در صورت واریز اصل طلب و تسویه قرارداد از سوی مشتری با نظر شعبه و مدیریت (حسب مورد با توجه به حدنصاب مربوط) قابل بخشودگی می باشد. در صورت امهال اصل تسهیلات، مراتب (با توجه به تجویز بخشنامه ۳۵۱) به تسهیلات جدید امهالی اضافه خواهد شد.

۶-۵- وصول نقدی اقساط قبل از ۱۳۹۶/۷/۱ اشخاص مشمول و اقساط سال ۱۳۹۸ مشتری که تا اجرای این دستورالعمل سررسید می شوند، دراولویت بوده و مورد تاکید می باشد. لیکن در موارد خاص که ذی نفع مشمول، توان مالی تسویه اقساط مذکور را ندارد، تعیین تکلیف این اقساط با رعایت بخشنامه ۳۵۱ بلامانع می باشد. تاکید می شود در تعیین تکلیف این بخش از مطالبات به هیچ عنوان از دلیل تسویه و دلیل پرداخت بند «خ» استفاده نشود.

۷-۵- پس از اقدام بشرح فوق و مشخص شدن اقساط مشمول امهال، سود و کارمزد و جرائم اقساط مشمول به حساب دولت منظور و اصل اقساط مشمول به درخواست مشتری تا حداکثر سه سال (حتی سه سال یکجا) با نرخ شورای پول و اعتبار و با رعایت مفاد بخشنامه ۳۵۱ امهال خواهد شد.



بانک کشاورزی
ادارات مرکزی

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۳/۰۴

شماره: ۸۳/۴۰۴/۱۴۸۰

پیوست: ندارد

اولویت: عادی

امنیت: عادی

۸-۵- هنگام امهال تسهیلات مشمول این دستورالعمل در سیستم مهرگسترو سامانه مدیریت اعتباری، اجرای بند «خ» ماده (۳۳) قانون برنامه ششم توسعه در سال ۹۸ در فیلدهای «دلیل پرداخت، دلیل تسویه» الزامی است. همچنین تطبیق یکسان بودن دلیل تسویه و دلیل پرداخت در مهر گستر و سامانه مدیریت اعتباری مورد تأکید است.

تبصره مهم: در صورت اشتباه کاربری در ثبت منوی دلیل تسویه و دلیل پرداخت در سیستم مهر گستر یا سامانه مدیریت اعتباری موجب عدم تأمین بار مالی اجرای دستورالعمل (بخشودگی سود و جرائم) از سوی دولت خواهد شد. لذا همکاران ذیربط مسئول جبران ضرر و زیان وارده به بانک خواهند بود.

۹-۵- به منظور پاسخگویی شفاف به حسابرس قانونی، اقساط هر شماره تسهیلات جداگانه جمع و امهال شود. لذا لازم است از جمع شماره تسهیلات های مختلف و امهال مجدد آن در قالب یک تسهیلات خودداری شود، هر چند تسهیلات مذکور دارای قرار داد اولیه واحدی باشند.

۱۰-۵- چنانچه مشتری در یک قرارداد دارای اقساط غیر مشمول و اقساط مشمول باشد، اقساط غیر مشمول و اقساط مشمول با تنظیم قرار دادهای جداگانه امهال خواهند شد.

۱۱-۵- در خصوص پوشش بیمه ای تسهیلات امهالی برابر مقررات جاری اقدام شود.

۱۲-۵- در صورت تقاضای کتبی مشتری مشمول و واریز اصل بدهی از سوی وی، سود و جرائم وجه التزام تعلق گرفته به بدهی ایشان به حساب دولت منظور شده، و ارائه رسید فقط با ذکر مبلغ واریزی مشتری بلامانع است.

۱۳-۵- در اجرای این دستورالعمل (غیر از بند ۱۲-۵) هیچ سندی مبنی بر وصول مطالبات یا تسویه طلب قبلی، تأمین بار مالی از سوی دولت و غیره به مشتری ارائه نخواهد شد. لیکن جدول اقساط جدید از سیستم اخذ و پس از تایید مشتری و شعبه، نسخه ای از آن تحویل مشتری خواهد شد.

۱۴-۵- در اجرای این دستورالعمل کارمزد امهال از مشتری اخذ نخواهد شد.



بانک کشاورزی
ادارات مرکزی

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۳/۰۴

شماره: ۸۳/۴۰۴/۱۴۸۰

پیوست: ندارد

اولویت: عادی

امنیت: عادی

۶- ملاحظات حقوقی:

۶-۱- امهال تسهیلات مشمول این دستورالعمل با نرخ شورای پول و اعتبار و بر اساس بخشنامه شماره ۳۵۱ انجام خواهد شد. و تحت هیچ شرایطی از توافق نامه استفاده نخواهد شد. بنابراین حضور ضامن و راهن به همراه بدهکار جهت امضاء قرارداد در شعبه الزامی می باشد.

۶-۲- اجرای این دستورالعمل در خصوص اشخاص فوت شده که اسامی آنان در سال جاری در سامانه مدیریت اعتباری بارگذاری شده اند، در صورت واریز اصل و سایر ارقام غیر مشمول قابل انجام می باشد و امهال بدهی آنان به نفع وراثت مورد تایید نمی باشد.

۶-۳- در صورتیکه وثایق و تضامین، مطالبات (مانده اصل امهالی و سود دوره امهال) را پوشش ندهد، پس از اخذ تضامین مورد قبول بانک امهال بدهی امکان پذیر خواهد بود.

۶-۴- امهال بدهی اشخاصی که در مراجع قضایی، دعاوی حقوقی و یا کیفری علیه بانک مطرح نموده اند، با هماهنگی واحد حقوقی مدیریت انجام خواهد شد.

۶-۵- اجرای این دستورالعمل در خصوص پرونده های مشمول که به بخش خصوصی واگذار شده اند پس از تسویه هزینه های مربوطه، از سوی مشتری انجام خواهد شد.

۶-۶- اعمال مساعدت مقرر در این دستورالعمل به مشتریانی که پرونده آنان اجرایی شده، مشروط به تسویه کلیه هزینه های اجرایی اعم از حقوق دولتی و حق الوکاله از سوی مشتری می باشد.

۶-۷- اجرای این دستورالعمل در خصوص پرونده هایی که جلسه مزایده آن برگزار شده، لیکن سند انتقال اجرایی آن اخذ نشده است، با هماهنگی واحد حقوقی مدیریت مربوطه انجام خواهد شد.

۶-۸- تا تایید نهایی عملکرد بانک از سوی حسابرس قانونی، آزاد سازی تضامین و فک رهن تسهیلاتی که در اجرای این دستورالعمل تسویه یا امهال می شوند انجام نخواهد شد.



بانک کشاورزی
ادارات مرکزی

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۳/۰۴

شماره: ۸۳/۴۰۴/۱۴۸۰

پیوست: ندارد

اولویت: عادی

امنیت: عادی

۷- مدیریت ها :

۷-۱- مدیر ستادی بانک و معاون اعتباری و بانکداری شرکتی در استان مسئول اجرای صحیح و دقیق این دستورالعمل در شعب استان می باشند.

۷-۲- مدیريتها موظفند ، این دستورالعمل را با قید تسريع به شعب ارسال ، و به منظور اجرای صحیح آن عنداللزوم جلساتی با شعب برگزار نموده و بر روند اجرای صحیح آن با حضور مستمر در شعب نظارت کنند .

۷-۳- مدیريتها موظفند با اعزام اکیپ های نظارتی مطلع به امور شعب ، عملکرد آنها را با دقت بررسی و رهنمود های لازم را حسب مورد ارائه نمایند .

۷-۴- مدیريتها موظفند آمار عملکرد شعب را اخذ و پس از کنترل های لازم ، به مراجع ذیربط از جمله فرمانداری ها و مدیریت جهاد کشاورزی محل اعلام نمایند .

۷-۵- تسهیلاتی که با استفاده از این دستورالعمل امهال می شوند ، بایستی پس از اعمال دستورالعمل فاقد بدهی سررسیده باشند ، لذا پایش و کنترل روزانه این امر مورد تاکید بوده و مسئولیت این امر بر عهده مدیریت ها می باشد .

۷-۶- لازم است کارگروه اعتباری مدیریت در اولین فرصت با حضور کلیه اعضا تشکیل و دستورالعمل حاضر در جلسه قرائت ، بررسی و صورتجلسه شده و نسخه ای از آن به این اداره کل ارسال شود .

۸- مستندات مربوط به اجرای دستورالعمل :

با توجه به اینکه اخذ بار مالی اجرای این دستورالعمل ، منوط به تایید عملکرد بانک از سوی حسابرسان قانونی می باشد ، لذا دقت در اجرای دستورالعمل ، بالاخص ثبت دقیق اطلاعات و نگهداری مستندات بیش از پیش مورد تاکید می باشد . از این رو لازم است در اجرای این دستورالعمل مستندات زیر اخذ ، تکمیل و نگهداری شوند . تا در صورت درخواست حسابرسان داخلی بانک و حسابرسان خارج از بانک به قید تسريع در اختیار آنان گذاشته شود . الف : معرفی نامه انفرادی کارگروه . ب: وضعیت بدهی مشتری قبل از اجرای دستورالعمل . ج : اطلاعات مربوط به بدهی بعد از امهال . د : محاسبات قبل از اجرای دستورالعمل ، در صورتی که مشتری دارای اقساط غیر مشمول مربوط به قبل از تاریخ ۱۳۹۶/۷/۱ و اقساط مربوط به بازه زمانی (۱۳۹۷/۱۲/۲۹ الی ۱۳۹۶/۷/۱)



رونق تولید

بانک کشاورزی
ادارات مرکزی

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۳/۰۴

شماره: ۸۳/۴۰۴/۱۴۸۰

پیوست: ندارد

اولویت: عادی

امنیت: عادی

باشد، محاسبه اقساط غیر مشمول برای وصول یا تعیین تکلیف و محاسبه اقساط مشمول برای امهال امری ضروری بوده، لذا لازم است محاسبات این بخش با دقت انجام و پس از امضاء متصدی مربوطه و کنترل های داخلی آن توسط افراد مجاز و تأیید رئیس شعبه جزو مستندات نگهداری شود.

با ابلاغ این دستورالعمل نامه شماره ۷۳/۴۰۴/۸۶۶۶ مورخ ۱۳۹۷/۱۰/۲۷ این اداره کل ملغی اعلام می شود. لذا اعتبار باقیمانده استانها از سال قبل و سهم بانک کشاورزی از اعتبار ابلاغی در سال جاری حسب مفاد این دستورالعمل و دستورالعمل مالی که متعاقباً از سوی اداره کل امور مالی تهیه و ابلاغ می شود، مصرف خواهد شد. با عنایت به مراتب فوق خواهشمند است ضمن اطلاع رسانی مناسب به مراجع ذیربط و مشتریان، نسبت به اجرای دستورالعمل حاضر اقدام و موارد ابهام را به این اداره کل اعلام نمایید.

اداره کل وصول مطالبات و اجرا

فریدون بهبهانی
۱۰۷۳۶
عادل جلیلی
۱۵۴۶۹

رونوشت:

جناب آقای روح اله خدارحمی رئیس محترم هیأت مدیره و مدیر عامل بانک؛ برای استحضار

جناب آقای فرهاد فنودی عضو محترم هیأت مدیره بانک؛ برای استحضار

جناب آقای داور ماهی کار عضو محترم هیأت مدیره بانک؛ برای استحضار

جناب آقای مسعود شریفات عضو محترم هیأت مدیره بانک؛ برای استحضار

جناب آقای کیامرز قاسمی زانیانی عضو محترم هیأت مدیره بانک؛ برای استحضار

جناب آقای مسعود جلالیان مدیر محترم امور اعتباری و بانکداری شرکتی؛ برای استحضار

جناب آقای رضا حسینی مدیر محترم امور مالی و پشتیبانی؛ برای استحضار، خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به تهیه و ابلاغ دستورالعمل مالی بند قانونی فوق اقدام فرمایند.

جناب آقای محمد آریا مدیر محترم امور نظارت، بازرسی و حقوقی؛ برای استحضار، خواهشمند است تأکيدات لازم در خصوص نظارت بر عملکرد شعب در اجرای این دستورالعمل انجام شود.

جناب آقای مسعود فلاح مدیر محترم امور بانکداری الکترونیک؛ برای استحضار، خواهشمند است ضمن ابلاغ این دستورالعمل به ادارات ذیربط، دستورفرمایید اقدامات لازم در اجرای این دستورالعمل از جمله ایجاد «بند» ماده (۳۳) قانون برنامه ششم توسعه در سال ۹۸ در فیلد های دلیل پرداخت و دلیل تسویه اقدام نمایند.

جناب آقای عبدالله سلیمانی مدیر محترم امور حوزه مدیریت؛ برای استحضار، خواهشمند است دستورفرمایید مراتب از طریق اداره کل روابط عمومی اطلاع رسانی شود.

جناب آقای سعید ربیع پور رئیس محترم اداره کل امور مالی؛ برای استحضار و دستورالعمل مقتضی

جناب آقای بهزاد نیکخواه رئیس محترم اداره کل اعتبارات و طرحهای سرمایه گذاری؛ برای استحضار و دستورالعمل مقتضی

جناب آقای قدرت اله عبداللهی رئیس محترم اداره کل بازرسی و حسابرسی؛ برای استحضار و دستورالعمل مقتضی

جناب آقای مجید اموری سرابی رئیس محترم اداره کل مدیریت و نظارت IT؛ برای استحضار و دستورالعمل مقتضی

جناب آقای سعید جعفری رئیس محترم اداره کل آمار و تحلیل داده های کسب و کار؛ برای استحضار و دستورالعمل مقتضی

جناب آقای بهنام کیخسروی دانش رئیس محترم اداره کل حقوقی؛ برای استحضار

جناب آقای حسین امین زاده رئیس محترم اداره کل پشتیبانی و راهبری سیستم ها شرکت گسترش فناوری های نوین؛ برای استحضار و دستورالعمل مقتضی

سرکار خانم مژگان یزدان شناس معاون محترم ارتباط سبز با مشتریان CRM اداره کل بازاریابی و فروش خدمات؛ برای استحضار و دستورالعمل مقتضی